

Akademie für Gesundheit

Fort- und Weiterbildung
Felixallee 9
92660 Neustadt/WN
Telefax: 0961/ 303 – 16239
E-Mail: newlife_info@kliniken-nordoberpfalz.ag

LEHRGANGSANMELDUNG

Lehrgang: Weiterbildung Praxisanleitung
Zeitraum: März 2022 bis September 2022
Kosten: 2025,00 € inkl. Skripte und Prüfungsgebühren
Name, Vorname: _____
Anschrift: _____
Berufliche Qualifikation: _____
Tel. privat: _____ dienstl.: _____
E-Mail-Adresse privat: _____ dienstl.: _____
Arbeitgeber-Anschrift: _____
Adresse für Rechnungsstellung: _____

Bewerbungsunterlagen:

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf
- Lichtbild optional
- Examenszeugnis (Zeugnis des geforderten Berufsabschlusses)
- Examensurkunde (Erlaubnis zur Führung der Berufsbezeichnung)
- Nachweis einer einjährigen Berufstätigkeit im Bereich; auf Antrag auch bei weniger möglich

Mit meiner Unterschrift melde ich mich zum oben genannten Lehrgang zu den Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB vom 16.05.2019) der Akademie für Gesundheit NEW LIFE Neustadt/WN verbindlich an. Die AGB, deren Erhalt und Kenntnisnahme hiermit bestätigt wird, liegen dieser Anmeldung bei.

Ort, Datum

Unterschrift Vorgesetzte/r
(nur bei Kostenübernahme
durch den Arbeitgeber)

Unterschrift Teilnehmer/in

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Anmeldung

Die Anmeldung zur Teilnahme an Veranstaltungen erfolgt schriftlich oder in Textform auf einem Anmeldeformular. Sofern die Akademie für Gesundheit NEW LIFE / Kliniken Nordoberpfalz AG nicht ausdrücklich die Belegung von Teilveranstaltungen zulässt, kann die Anmeldung nur für Veranstaltungen insgesamt erfolgen. Die Anmeldefrist beträgt 4 Wochen vor Beginn der jeweiligen Veranstaltung. Anmeldungen werden grundsätzlich in der Reihenfolge ihres Einganges und nur bis zum Anmeldeschluss berücksichtigt. Mit Zugang der Teilnahmebestätigung in Schriftform kommt der Vertrag zustande.

2. Zahlung, Fälligkeit, Verzug

Der Teilnehmer verpflichtet sich - soweit die Lehrgangsgebühren nicht von dritter Seite übernommen werden – zur pünktlichen Zahlung der Gebühren. Die Zahlung hat unter Angabe der vollständigen Rechnungsnummer zu erfolgen. Zertifikate und /oder Teilnahmebescheinigungen werden erst nach vollständiger Bezahlung der anfallenden Gebühren ausgestellt.

3. Rücktritt

Der Teilnehmer kann bei Bildungsangeboten bis zu 20 Werktagen vor Beginn der Veranstaltung ohne Angabe von Gründen vom Vertrag zurücktreten. Bei Rücktritt ab dem 19. Werktag werden 100% bei Seminar- und Tagesveranstaltungen und 40 % der Kursgebühren bei allen anderen Bildungsmaßnahmen fällig. Ab Beginn der Bildungsmaßnahme muss bei Rücktritt die Gebühr vom Teilnehmer/Arbeitgeber in voller Höhe getragen werden. Der Rücktritt hat schriftlich zu erfolgen.

5. Urheberrechte

Alle Rechte, auch die der Übersetzung des Nachdrucks und der Vervielfältigung der vom Veranstalter zur Verfügung gestellten Veranstaltungsunterlagen oder Teilen davon, behält sich der Veranstalter vor, sofern keine anderen Angaben gemacht werden. Kein Teil der Veranstaltungsunterlagen darf ohne schriftliche Genehmigung des Veranstalters oder der entsprechenden Hersteller in irgendeiner Form (Fotokopie, Mikrofilm, elektronische Verfahren), auch nicht zum Zwecke der eigenen Unterrichtsgestaltung, insbesondere unter Verwendung elektronischer Systeme, verarbeitet, vervielfältigt, verbreitet oder zur öffentlichen Wiedergabe benutzt werden. Im Rahmen der Veranstaltung gestellte Software darf weder entnommen, noch ganz oder teilweise kopiert, verändert oder gelöscht werden. Im Besonderen gelten die Copyright-Bestimmungen der Hersteller. Bei Zuwiderhandlungen behält sich der Veranstalter Schadenersatzforderungen vor.

6. Absage von Lehrveranstaltungen

Die Akademie für Gesundheit NEW LIFE / Kliniken Nordoberpfalz AG behält sich vor, eine geplante Veranstaltung in Ausnahmefällen (auch kurzfristig) zu verlegen, abzusagen oder Referenten auszutauschen. Der Teilnehmer wird darüber umgehend informiert und erhält bei einer Absage die Teilnahmegebühr zurückerstattet, weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

7. Hausordnung

Der Teilnehmer verpflichtet sich, die Hausordnung einzuhalten, den Anweisungen der Schulleitung und der Lehrkräfte Folge zu leisten sowie regelmäßig an den Veranstaltungen teilzunehmen.

8. Datenschutz

Die Daten des Teilnehmers werden ausschließlich im Rahmen der Veranstaltungsabwicklung gespeichert und verwendet. Es sei denn, der Teilnehmer hat sich mit seiner Unterschrift damit einverstanden erklärt, dass seine Daten für künftige Veranstaltungen verwendet werden dürfen.

9. Erfüllungsort, Gerichtsstand

Gerichtsstand ist Weiden.